

REGULAMIN PODNOSZENIA KWALIFIKACJI ZAWODOWYCH CZŁONKÓW ZARZĄDU ZWIĄZKU ORAZ DYREKTORA BIURA ZWIĄZKU

§ 1.

Kwalifikacje Członków Zarządu Związku oraz Dyrektora Biura Związku mogą być podnoszone w ramach:

- 1) szkoleń,
- 2) kursów,
- 3) studiów podyplomowych

§ 2.

Decyzję o skierowaniu na szkolenie/kurs/studia podyplomowe podejmuje Przewodniczący Zarządu Związku.

§ 3.

1. Członek Zarządu Związku lub Dyrektor Biura Związku może wystąpić z wnioskiem do Przewodniczącego Zarządu Związku o wyrażenie zgody na skierowanie w celu doksztalcania, którego celem jest podniesienie kwalifikacji zawodowych, w ramach studiów/kursu/szkolenia. Wzór wniosku o skierowanie na doksztalcanie stanowi **załącznik nr 1 do regulaminu**.
2. Wnioskodawca podnoszący swoje kwalifikacje w ramach doksztalcania zawodowego, może ubiegać się o refundację opłaty za studia/kurs/szkolenie w wysokości do 50% kosztów, jednak nie wyższej niż 5000,00 zł netto w okresie jednego roku budżetowego. **(zgodnie z załącznikiem nr 1 do regulaminu)**.
3. Wnioskodawca może wnioskować o pokrycie kosztów przejazdu oraz zakwaterowania **(zgodnie z załącznikiem nr 1 do regulaminu)**.
4. Do prawidłowo wypełnionego wniosku o skierowanie w celu doksztalcania wnioskodawca zobowiązany jest dołączyć umowę z organizatorem studiów lub kursu.
5. W przypadku pozytywnej decyzji osoby uprawnionej do zatwierdzenia wniosku o skierowanie na doksztalcanie, z wnioskodawcą zawiera się umowę w sprawie podnoszenia kwalifikacji zawodowych, która szczegółowo określa warunki refundacji opłaty za studia lub kurs. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 2 do Regulaminu**.

§ 4.

Realizacja zadań ujętych w § 2 i § 3 Regulaminu uzależniona jest od zasadności, celowości oraz możliwa przy uwzględnieniu zaplanowanych na ten cel w budżecie środków finansowych.