

**Porozumienie cywilnoprawne
o ustanowieniu „Klastra Energii Aglomeracji Częstochowskiej”
zawarte w Częstochowie dnia 20 grudnia 2021 roku
pomiędzy**

1. **Gminą Miasto Częstochowa** z siedzibą 42-217 Częstochowa, ul. Śląska 11/13, NIP: 573-274-58-83, którą reprezentuje:
Krzysztof Matyjaszczyk – Prezydent Miasta Częstochowy
2. **Gminą Poczesna** z siedzibą 42-262 Poczesna, ul. Wolności 2, NIP: 573-28-55-270, którą reprezentuje:
Krzysztof Ujma – Wójt Gminy Poczesna
3. **Gminą Olsztyn** z siedzibą 42-256 Olsztyn, ul. Plac Piłsudskiego 10, NIP: 949-219-05-18, którą reprezentuje:
Tomasz Kucharski – Wójt Gminy Olsztyn
4. **Gminą Mstów** z siedzibą 42-244 Mstów, ul. Gminna 14, NIP: 949-033-83-65, którą reprezentuje:
Tomasz Gęsiarz – Wójt Gminy Mstów
5. **Gminą Rędziny** z siedzibą 42-242 Rędziny, ul. Wolności 87, NIP: 949-21-95-728, którą reprezentuje:
Paweł Militowski – Wójt Gminy Rędziny

zwanymi dalej **Członkami Założycielami Klastra**

a

Związkiem Gmin i Powiatów Subregionu Północnego Województwa Śląskiego, z siedzibą w Częstochowie, ul. Focha 19/21, 42-217 Częstochowa wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000821458, posiadającym NIP 5732916706 oraz Regon 385203472, reprezentowanym przez:
Wojciecha Ostaszewskiego – Dyrektora Biura Związku

zwanym dalej **Liderem i Członkiem Założycielem Klastra**

a

DOEKO Group Sp. z o.o. z siedzibą w Węgrzcach, ul. Warszawska 126 A, 32-086 Węgrzce, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców pod numerem KRS 0000627191, NIP 9452196242 REGON 364913709 reprezentowaną przez:

1. Szymona Kozaka – Prezesa Zarządu
2. Jakuba Maceja – Wiceprezesa Zarządu

zwaną dalej **Koordynatorem i Członkiem Założycielem Klastra**

dalej zwanymi w treści niniejszego porozumienia („**Porozumienia**”) łącznie **Stronami**, a każda strona z osobna – **Stroną**, o następującej treści:



Preambuła

Poniżej układające się Strony, mając na uwadze treść art. 2 pkt 15a Ustawy z 20 lutego 2015r. o odnawialnych źródłach energii (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 610), zwana dalej „Ustawą o OZE” statuującego pojęcia klastra energii, jak również art. 38a tejże ustawy przewidującego zasady działania takiego klastra,

- pragnąc wspólnie dążyć do osiągnięcia zwiększenia lokalnego i subregionalnego bezpieczeństwa energetycznego poprzez zmniejszenie energochłonności gospodarki oraz zwiększenie udziału źródeł OZE w miksie energetycznym i uniezależnienie się od zagranicznych dostaw paliw,
- chcąc promować rozwój rozproszonych oraz odnawialnych źródeł energii (OZE),
- dążąc do zwiększenia i racjonalizacji wykorzystania zasobów lokalnych,
- działając na rzecz zwiększenia atrakcyjności terenów inwestycyjnych poprzez zmniejszenie kosztów zaopatrzenia w energię,
- kreując i wspierając wdrażanie innowacji oraz transferu wiedzy,
- mając na uwadze pozytywne skutki działalności klastra energii dla środowiska oraz wyrażenia woli Partnerów do wspólnego działania w zakresie budowania partnerstwa lokalnego, współpracy inwestycyjnej, naukowej i badawczej oraz podjęcia wspólnych działań informacyjno-promocyjnych sprzyjających rozwojowi nowoczesnej, efektywnej, zdywersyfikowanej, niskoemisyjnej lokalnej gospodarki energetycznej,

Strony postanawiają zawrzeć Porozumienie o ustanowieniu Klastra Energii Aglomeracji Częstochowskiej o następującej treści.

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Przedmiotem Porozumienia jest utworzenie Klastra energii w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o odnawialnych źródłach energii pod nazwą Klaster Energii Aglomeracji Częstochowskiej zwanego dalej „Klastrem”, oraz określenie zakresu, zasad i kierunków współpracy między Stronami niniejszego Porozumienia.
2. Klaster funkcjonuje na zasadach określonych w niniejszym Porozumieniu i nie posiada osobowości prawnej.

§ 2.

Misja i cele Klastra

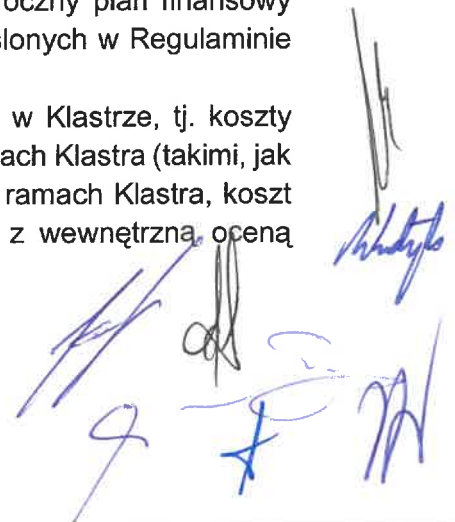
1. Misją Klastra jest współpraca inwestycyjna, naukowa i badawcza prowadząca do rozwoju nowoczesnej, efektywnej, zdywersyfikowanej, niskoemisyjnej lokalnej gospodarki energetycznej, poprawa lokalnego i subregionalnego bezpieczeństwa energetycznego oraz wzmocnienie lokalnej gospodarki dzięki optymalizacji wykorzystywania lokalnie dostępnych zasobów energetycznych, w tym pochodzących z odnawialnych źródeł energii.
2. Działania Klastra będą wzmocniać wizerunek subregionu północnego województwa śląskiego, wskazując, że angażuje się on w działania proekologiczne, a przez to jest przyjazny dla mieszkańców gmin tworzących Klaster.
3. Klaster będzie stanowił podstawę do rozpoczęcia i prowadzenia wspólnych działań służących osiągnięciu zakładanych celów.
4. Strony Klastra postanawiają podjąć wspólne działania mające na celu między innymi:

- a) przeciwstawianie się powstającym zagrożeniom dla bezpieczeństwa energetycznego oraz opracowywanie i wdrażanie skutecznych metod zapobiegania negatywnym skutkom tych zjawisk,
 - b) inicjowanie i podejmowanie działań, w tym procesów inwestycyjnych, prowadzących do wdrażania innowacyjnych rozwiązań technologicznych, na poziomie regionalnym i lokalnym, w szczególności innowacyjnych modeli wytwarzania, magazynowania i dystrybucji energii z wykorzystywaniem dostępnych lokalnie zasobów, z którego będą mogli korzystać Członkowie Klastra, mieszkańcy oraz inne podmioty z regionu.
5. Szczegółowe cele i zadania Klastra, związane z realizacją wskazanych w ust. 4 celów, zostaną określone w odrębnym dokumencie – Strategii Klastra, która zawierać będzie m. in.:
- a) wizję, misję i cele rozwoju Klastra,
 - b) aktualizowany wykaz indywidualnych lub grupowych zadań inwestycyjnych oraz innych przedsięwzięć i projektów, które będą realizowane jako zadania Klastra,
 - c) zapisy dokumentów strategicznych Członków Założycieli Klastra, a w szczególności Planów Gospodarki Niskoemisyjnej oraz Założeń do planów zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe.
6. Strategia Klastra zostanie uchwalona przez Walne Zgromadzenie Klastra na zasadach określonych w Regulaminie Klastra.
7. Dla realizacji misji i osiągnięcia związanych z nią celów, Strony dołożą wszelkich starań, aby znaleźć najbardziej korzystną formułę współpracy, mając na względzie uwarunkowania techniczne, organizacyjne i prawne, a także dostępne instrumenty finansowe umożliwiające sfinansowanie planowanych przedsięwzięć.

§ 3.

Sposób funkcjonowania Klastra

1. Klaster jest platformą współpracy pomiędzy jednostkami samorządu terytorialnego, środowiskiem naukowym reprezentowanym przez instytucje badawczo-wdrożeniowe, przedsiębiorcami i ich organizacjami oraz wszelkimi instytucjami i podmiotami deklarującymi włączenie się w realizację zakładanych przez Klaster celów.
2. Klaster jest otwarty i przyjazny dla wszystkich zainteresowanych, a uczestnictwo w nim jest oparte na zasadach dobrowolności i woli współpracy.
3. Każdy z Uczestników Klastra ma określone prawa i obowiązki wynikające z Porozumienia i innych dokumentów (w tym Regulaminu).
4. Realizacja projektów będzie finansowana ze środków własnych Klastra, funduszy europejskich oraz innych funduszy krajowych, a także środków własnych Uczestników Klastra.
5. Gospodarka finansowa Klastra będzie realizowana w oparciu o roczny plan finansowy uchwalany przez Walne Zgromadzenie Klastra na zasadach określonych w Regulaminie Klastra.
6. Każdy z Uczestników Klastra ponosi własne koszty uczestnictwa w Klastrze, tj. koszty powodowane swoimi własnymi czynnościami wykonywanymi w ramach Klastra (takimi, jak koszt wynagrodzenia pracowników zajmujących się współpracą w ramach Klastra, koszt zewnętrznych usług, np. prawnych lub księgowych, związanych z wewnętrzną oceną poszczególnych propozycji lub działań w ramach Klastra, itd.).



§ 4.
Uczestnicy Klastra

1. Uczestnikami Klastra są:
 - a) Członkowie Założyciele Klastra,
 - b) Członkowie Klastra,
 - c) Członkowie Honorowi Klastra,
 - d) Członkowie Bierni Klastra,
 - e) Partnerzy Klastra.
2. Forma, rola poszczególnych Uczestników Klastra, warunki przystąpienia do Klastra oraz rezygnacji z Klastra zostały określone w Regulaminie Klastra, który stanowi załącznik nr 1 do Porozumienia.

§ 5.
Struktura organizacyjna Klastra

1. Struktura organizacyjna Klastra składa się z następujących Organów Klastra:
 - 1) Rada Klastra – Członkowie Założyciele Klastra i Lider Klastra,
 - 2) Walne Zgromadzenie Klastra – Członkowie Założyciele Klastra i Członkowie Klastra.
2. W ramach Klastra wyróżnia się następujące funkcje pełnione przez Uczestników Klastra:
 - 1) Lider Klastra,
 - 2) Koordynator Klastra.
3. Strony niniejszego Porozumienia ustalają, że funkcję Koordynatora Klastra pełnić będzie Członek Założyciel Klastra DOEKO Group Sp. z o.o. z siedzibą w Węgrzcach.
4. Na mocy niniejszego Porozumienia Koordynator nie jest umocowany do podejmowania czynności prawnych w imieniu któregośkolwiek z Uczestników Klastra, poza czynnościami, do których został wyraźnie umocowany na mocy niniejszego Porozumienia, Regulaminu Klastra, odrębnej umowy lub pełnomocnictwa udzielonego przez Uczestników Klastra.
5. Zakres zadań oraz zagadnień organizacyjnych i funkcjonalnych Organów Klastra, Koordynatora Klastra i Lidera Klastra określa Regulamin Klastra.
6. Regulamin Klastra stanowi załącznik do niniejszego Porozumienia.

§ 6.
Biuro Klastra

1. Biuro Klastra prowadzone będzie wspólnie przez Lidera Klastra i Koordynatora Klastra.
2. Biuro Klastra będzie się mieścić w siedzibie Lidera Klastra.
3. Zasady funkcjonowania Biura Klastra określa Regulamin Biura Klastra stanowiący załącznik nr 4 do niniejszego Porozumienia. Zmiana Regulaminu Biura Klastra nie jest zmianą Porozumienia w rozumieniu § 8 ust. 2 i do swojej skuteczności wymaga jedynie zgody Koordynatora i Lidera, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku zmiany Regulaminu Biura Klastra w trybie opisanym powyżej, Lider lub Koordynator przekazują nowy Regulamin Biura Klastra do Rady Klastra, która może się sprzeciwić jego zmianie w ciągu 14 dni od jego otrzymania.

§ 7.
Postanowienia dodatkowe

1. Każdy z Uczestników Klastra ponosi w stosunku do pozostałych Uczestników Klastra odpowiedzialność wynikającą z przepisów prawa niezależnie od zapisów Porozumienia.

2. Porozumienie dopuszcza możliwość zawierania dalszych, odrębnych porozumień/umów pomiędzy Uczestnikami Klastra, których przedmiotem będzie współpraca przy realizacji konkretnych przedsięwzięć o charakterze wpisującym się w cele, dla których utworzono Klaster.
3. Podejmowanie współpracy dla realizacji indywidualnych i wspólnych projektów bądź przedsięwzięć realizowanych w ramach Klastra wymaga każdorazowo zawarcia szczegółowej umowy, która będzie się odwoływać do Porozumienia.
4. Niezależnie od niniejszego Porozumienia, każdy z Uczestników Klastra ma prawo indywidualnie ubiegać się o współfinansowanie własnych projektów, a Porozumienie w żaden sposób nie ogranicza samodzielnej działalności Uczestników Klastra.

§ 8.

Postanowienia końcowe

1. Porozumienie zostaje zawarte na czas nieokreślony i wchodzi w życie z dniem podpisania przez wszystkich Uczestników Klastra, wymienionych w komparycji jako Strony Porozumienia.
2. W przypadku gdy zmiana treści zapisanej w Porozumieniu lub w jego załącznikach wynika ze zdarzeń zewnętrznych, których skutkiem jest zmiana tych treści (np. zmiana: osoby reprezentującej Członka Klastra, zmiana nazwy Członka Klastra, zmiana adresu doręczeń Członka Klastra itd.) lub ze zdarzeń wewnętrznych przewidzianych w treści Porozumienia (np. przystąpienie nowego Członka), zmiany te nie są poczytywane za zmianę Porozumienia, zaś Koordynator jest uprawniony do sporządzenia aktualnej wersji Porozumienia, uwzględniającej aktualną i poprawną treść zapisów, oznaczonej datą aktualizacji wersji.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Strona wypowiadająca Porozumienie, a będąca czynnie zaangażowana w realizowany przez Klaster projekt, zobowiązana jest do uczestnictwa w jego realizacji do czasu jego zakończenia merytorycznego, finansowego rozliczenia i ewentualnych okresów trwałości projektu. Wypowiedzenie Porozumienia przez jeden podmiot nie wpływa na ważność i skuteczność Porozumienia pomiędzy pozostałymi podmiotami.
5. Nowy Uczestnik Klastra przystępujący do Porozumienia staje się Stroną dotychczasowych ustaleń.
6. Wszelkie spory mogące powstać na tle realizacji niniejszego Porozumienia lub w związku z nim, rozstrzygane będą polubownie, a w przypadku braku porozumienia, spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Lidera.
7. Porozumienie zostało sporządzone w 7-miu jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

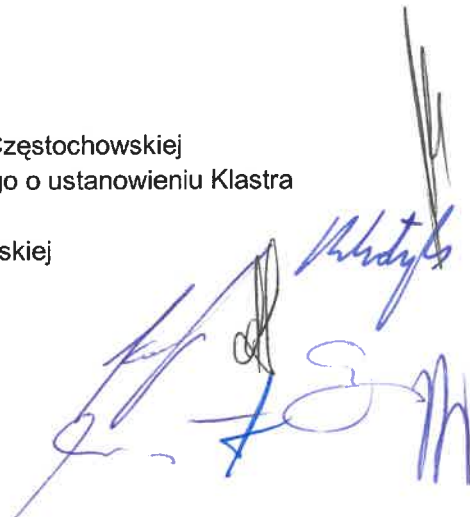
Załączniki:

Załącznik nr 1 – Regulamin Klastra Energii Aglomeracji Częstochowskiej

Załącznik nr 2 – Deklaracja przystąpienia do Klastra Energii Aglomeracji Częstochowskiej

Załącznik nr 3 – Umowa o przystąpieniu do Porozumienia cywilnoprawnego o ustanowieniu Klastra Energii Aglomeracji Częstochowskiej

Załącznik nr 4 – Regulamin Biura Klastra Energii Aglomeracji Częstochowskiej



PODPISY STRON

Członkowie Założyciele Klastra

PREZYDENT
MIASTA CZĘSTOCHOWY

Krzysztof Matyjaszczyk
Krzysztof Matyjaszczyk

1.
Krzysztof Matyjaszczyk
Prezydent
Miasta Częstochowy

WÓJTA

Krzysztof Ujma
mgr inż. Krzysztof Ujma

2.
Krzysztof Ujma
Wójt Gminy Poczesna

GMINA POCZESNA
ul. Wolności 2
42-262 Poczesna
NIP 573-28-55-270

WÓJTA

Tomasz Kucharski
Tomasz Kucharski

3.
Tomasz Kucharski
Wójt Gminy Olsztyn

GMINA OLSZTYN
Pl. Piłsudskiego 10, 42-256 Olsztyn
pow. częstochowski, woj. śląskie
tel. 34 3285077, fax 34 3285057
IP: 9492190518, REGON: 151398132
www.olsztyn-jurajski.pl

WOJTA GMINY MSTÓW

Tomasz Gęsiarz
mgr inż. Tomasz Gęsiarz

4.
Tomasz Gęsiarz
Wójt Gminy Mstów

GMINA MSTÓW
ul. Gminna 14
42-244 M S T Ó W
NIP 9492195102

WÓJTA

Paweł Militowski
mgr inż. Paweł Militowski

5.
Paweł Militowski
Wójt Gminy Rędziny

M

Lider Klastra

DYREKTOR

Wojciech Ostaszewski

.....
Wojciech Ostaszewski
Dyrektor Biura Związku Gmin i Powiatów
Subregionu Północnego Województwa Śląskiego

Stowarzyszenie
Związek Gmin i Powiatów
Subregionu Północnego
Województwa Śląskiego

Koordinator Klastra

Szymon Kozak

PREZES ZARZĄDU

1.
Szymon Kozak
Prezes Zarządu
DOEKO Group Sp. z o.o.

Jakub Maceja

WICEPREZES ZARZĄDU

2.
Jakub Maceja
Wiceprezes Zarządu
DOEKO Group Sp. z o.o.

Załącznik nr 1
do Porozumienia cywilnoprawnego o ustanowieniu Klastra Energii
Aglomeracji Częstochowskiej
z dnia 20 grudnia 2021 roku

Regulamin Klastra Energii Aglomeracji Częstochowskiej

Niniejszy Regulamin Klastra Energii Aglomeracji Częstochowskiej zwany dalej „Regulaminem” reguluje szczegółowe zasady funkcjonowania Klastra Energii, który został utworzony w ramach Porozumienia cywilno-prawnego o ustanowieniu Klastra Energii Aglomeracji Częstochowskiej zawartego w dniu 20 grudnia 2021 roku przez podmioty będące Stronami Porozumienia.

**ROZDZIAŁ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1
Definicje i pojęcia**

Ilekcroć w niniejszym dokumencie pojawiają się poniższe definicje należy je rozumieć w następujący sposób:

1. **Klaster** – Porozumienie cywilnoprawne o ustanowieniu Klastra Energii Aglomeracji Częstochowskiej zawarte w dniu 20 grudnia 2021 roku
2. **Deklaracja Członkowska** – dokument wyrażający chęć przystąpienia do struktur Klastra,
3. **Deklaracja Partnerstwa** – dokument potwierdzający chęć przystąpienia do struktur Klastra
4. **Deklarację Członka Biernego** - dokument potwierdzający przystąpienie do struktur Klastra
5. **Uczestnik Klastra** lub **Uczestnik** – zgodnie z opisem w § 5
6. **Członek Założyciel Klastra** lub **Członek Założyciel** – zgodnie z opisem w § 6
7. **Członek Klastra** lub **Członek** – zgodnie z opisem w § 7
8. **Członek Honorowy Klastra** lub **Członek Honorowy** – zgodnie z opisem w § 8
9. **Członek Bierny Klastra** lub **Członek Bierny** – zgodnie z opisem w § 9
10. **Partner Klastra** lub **Partner** – zgodnie z opisem w § 10
11. **Organy Klastra** – zgodnie z opisem w § 11
12. **Walne Zgromadzenie Klastra** lub **Walne Zgromadzenie** – zgodnie z opisem w § 12
13. **Rada Klastra** lub **Rada** – zgodnie z opisem w § 13
14. **Lider Klastra** lub **Lider** – zgodnie z opisem w § 14
15. **Koordinator Klastra** lub **Koordinator** – zgodnie z opisem w § 15
16. **Biuro Klastra** lub **Biuro** – zgodnie z opisem w § 16
17. **Strategia Klastra** lub **Strategia** – dokument określający: obszar działania wizję, misję i cele rozwoju Klastra z uwzględnieniem założeń Europejskiego Zielonego Ładu oraz Sprawiedliwej Transformacji Energetycznej w oparciu o rozwiązania innowacyjne.

§ 2

Nazwa i forma prawna

1. Pełna nazwa Klastra brzmi: Klaster Energii Aglomeracji Częstochowskiej.
2. Klaster nie posiada osobowości prawnej i funkcjonuje jako porozumienie cywilnoprawne dla osiągnięcia celów określonych w §2 Porozumienia oraz w Strategii Klastra.

§ 3

Teren działania

Obszarem funkcjonowania Klastra Energii jest teren jednostek samorządu terytorialnego Członków Założycieli Klastra wskazanych w Porozumieniu.

§ 4

Działania Klastra Energii

Dążąc do realizacji celów określonych w § 2 Porozumienia, w ramach Klastra będą podejmowane działania mające doprowadzić do stworzenia nowoczesnego środowiska współpracującego na bazie najnowszych, innowacyjnych technologii w zakresie badań i wdrożeń z zapewnieniem wzajemnych transferów wiedzy, środków i technologii poprzez:

- a) wypracowanie i następnie wdrażanie efektywnych rozwiązań służących radykalnej poprawie stanu środowiska, w tym jakości powietrza, na terenie gmin wchodzących w skład Klastra,
- b) stworzenie i następnie wdrażanie kompleksowych programów służących bezpieczeństwu i samowystarczalności energetycznej gmin, przy optymalnym wykorzystywaniu lokalnych zasobów energetycznych,
- c) stworzenie korzystnych warunków dla realizacji inwestycji ujętych w powyższych programach,
- d) realizację programów inwestycyjnych finansowanych ze środków publicznych i prywatnych, w tym również w formule partnerstwa publiczno-prywatnego,
- e) prowadzenie edukacji ekologicznej i propagującej efektywne gospodarowanie energią,
- f) inicjowanie i wspieranie prac badawczo-rozwojowych i przemysłowych,
- g) realizację działań prowadzących do wspierania rozwoju inteligentnych systemów monitorowania konsumpcji energii jako narzędzia bilansowania, sterowania poboru energii oraz zintegrowanego planowania,
- h) tworzenie mechanizmów skutecznego pozyskiwania i wykorzystywania dostępnych środków publicznych na sfinansowanie inicjatyw podejmowanych w ramach Klastra.

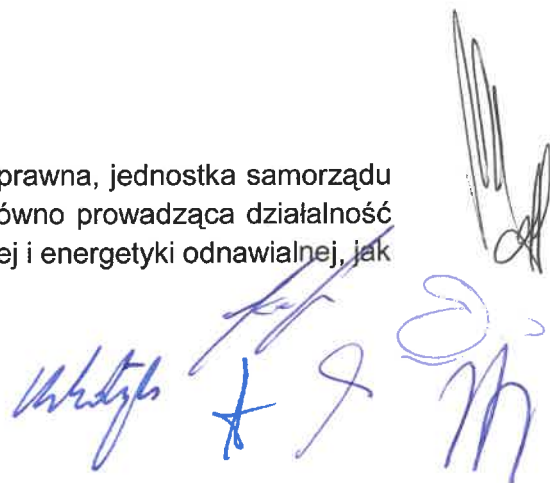
ROZDZIAŁ II

FORMY UDZIAŁU W KLASTRZE

§ 5

Uczestnicy Klastra

1. Uczestnikiem Klastra może zostać osoba fizyczna, osoba prawna, jednostka samorządu terytorialnego, jednostka naukowa, instytut badawczy, zarówno prowadząca działalność związaną z sektorem, energetyki efektywności energetycznej i energetyki odnawialnej, jak



i spoza tego sektora, ale akceptująca i popierająca cele Porozumienia i Strategii Klastra. Klaster jest otwarty dla wszystkich zainteresowanych.

2. Przewiduje się następujące formy uczestnictwa w Klastrze:
 - 1) Członek Założyciel Klastra
 - 2) Członek Klastra
 - 3) Członek Honorowy Klastra
 - 4) Członek Bierny Klastra
 - 5) Partner Klastra.

§ 6

Członek Założyciel Klastra

1. Członkami Założycielami są Strony Porozumienia zawartego w dniu 20 grudnia 2021 roku, tj.:
 - a) Gmina Miasto Częstochowa
 - b) Gmina Poczesna
 - c) Gmina Olsztyn
 - d) Gmina Mstów
 - e) Gmina Rędziny
 - f) Związek Gmin i Powiatów Subregionu Północnego Województwa Śląskiego
 - g) DOEKO Group Sp. z o.o.
2. Członek Założyciel Klastra jest jednocześnie Członkiem Klastra.

§ 7

Członek Klastra

1. Członkami Klastra są podmioty, które zostały przyjęte do Klastra zgodnie z zapisami Regulaminu Klastra i przystąpiły do Porozumienia.
2. Każdy podmiot zainteresowany przystąpieniem do Klastra winien wypełnić Deklarację Członkowską i przekazać ją w oryginale do siedziby Biura Klastra w lub skanem na adres mailowy Biura Klastra
3. Po otrzymaniu Deklaracji Członkowskiej, Koordynator Klastra przedstawia kandydaturę nowego podmiotu Radzie Klastra. Przyjęcie nowego Członka Klastra wymaga zgody Rady Klastra w formie uchwały.
4. Po wyrażeniu przez Radę Klastra zgody na przystąpienie podmiotu do Klastra, Rada Klastra upoważnia Koordynatora Klastra do zawarcia umowy o przystąpieniu do Porozumienia z tym podmiotem.
5. Koordynator Klastra zawiera z podmiotem zainteresowanym umowę o przystąpieniu do Porozumienia, której wzór stanowi załącznik nr 3 do Porozumienia.
6. Każdy Członek Klastra ma prawo wyznaczenia swojego przedstawiciela do reprezentacji na Walnym Zgromadzeniu Klastra.
7. Każdy Członek Klastra posiada prawo do uczestniczenia w posiedzeniach Walnego Zgromadzenia i zgłaszania opinii, wniosków oraz propozycji dotyczących funkcjonowania Klastra.
8. Każdy z Członków Klastra jest zobowiązany do zachowania zasad poufności tj.:
 - a) traktować jako poufne wszelkie informacje związane z działalnością Klastra lub innego Uczestnika Klastra, udostępnione w jakiegokolwiek formie (dalej „Informacje Poufne”) i w związku z tym zobowiązują się nie ujawniać Informacji Poufnych jakimkolwiek podmiotom lub osobom trzecim oraz wykorzystywać te

informacje wyłącznie w zakresie i celach ściśle związanych z działalnością w ramach Kłastry,

- b) za Informacje Poufne, o których mowa w ppkt a) Uczestnicy Kłastry nie będą uznawać informacji, które mają charakter informacji powszechnie znanych (publicznych) lub znanych Uczestnikowi Kłastry przed ich uzyskaniem. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy również, sytuacji, w których obowiązek ujawnienia określonej Informacji Poufnej wynika z przepisów prawa, orzeczenia sądu lub innego organu władzy publicznej.
9. Usunięcie Członka Kłastry z Kłastry następuje na wniosek 10% Członków Kłastry, po zaopiniowaniu przez Radę Kłastry oraz za zgodą Walnego Zgromadzenia Kłastry.
10. Członkowie Kłastry udzielają Liderowi Kłastry i Koordynatorowi Kłastry upoważnienia do wypowiedzenia Porozumienia Członkowi Kłastry, ze skutkiem natychmiastowym po spełnieniu wymogów proceduralnych wynikających z ust.9.
11. Każdy z Członków Kłastry może w dowolnym momencie wypowiedzieć Porozumienie na piśmie pod rygorem nieważności, za miesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca w którym upłynął okres wypowiedzenia. Wypowiedzenie Porozumienia przez Członka Kłastry nie wpływa na istnienie lub obowiązywanie Porozumienia pomiędzy pozostałymi Członkami Kłastry.
12. Rezygnacja z udziału w Kłastrze nie skutkuje wypowiedzeniem umów zawartych przez Członka Kłastry w ramach i w związku z działalnością Kłastry ani umów zawartych przez pozostałych Członków Kłastry.

§ 8

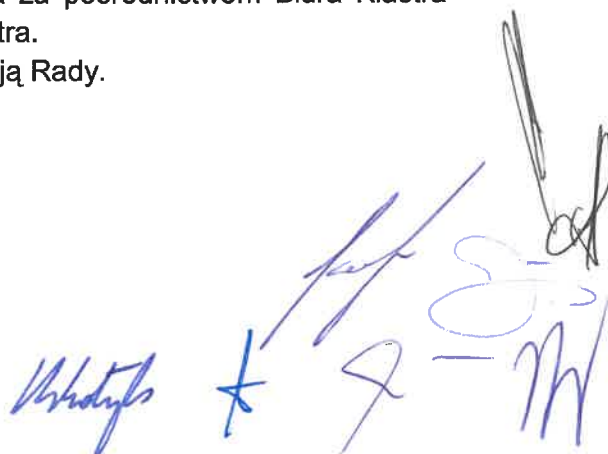
Członek Honorowy Kłastry

1. Członkiem Honorowym Kłastry może być tylko osoba fizyczna.
2. Tytuł Członka Honorowego Kłastry przyznawany jest za szczególne zasługi na rzecz działalności Kłastry uchwałą Walnego Zgromadzenia, po akceptacji Rady, na wniosek Lidera lub Koordynatora.
3. Członek Honorowy Kłastry ma prawo posługiwać się tytułem Członka Honorowego Kłastry oraz uczestniczyć w posiedzeniach Walnego Zgromadzenia z głosem doradczym.

§ 9

Członek Bierny Kłastry

1. Członkiem Biernym Kłastry jest osoba fizyczna lub inny podmiot, która nie jest Uczestnikiem Kłastry wymienionym w § 5 ust. 2 pkt. 1 – 3 i 5, ale uczestniczy w życiu Kłastry.
2. Aby stać się Członkiem Biernym należy złożyć Deklarację Członka Biernego.
3. Lider lub Koordynator po akceptacji Rady Kłastry wydaje Członkowi Biernemu Kłastry certyfikat uczestnictwa w Kłastrze.
4. Członek Bierny Kłastry może zgłaszać Radzie Kłastry za pośrednictwem Biura Kłastry opinie, wnioski i propozycje dotyczące działalności Kłastry.
5. Wykluczenie Członka Biernego Kłastry następuje decyzją Rady.



§ 10 Partner Klastra

1. Partner Klastra to podmiot, który nie jest Uczestnikiem Klastra wymienionym w § 5 ust 2 pkt. 1 – 4, ale deklaruje współpracę na rzecz celów Klastra.
2. Aby stać się Partnerem należy złożyć Deklarację Partnerstwa.
3. Lider Klastra lub Koordynator po akceptacji Rady, wydaje Partnerowi certyfikat Partnera.
4. Lider Klastra lub Koordynator Klastra może zobowiązać podmiot ubiegający się o status Partnera o zawarcie klauzuli zachowania poufności.
5. Partner ma prawo do korzystania z określenia „Partner Klastra Energii Aglomeracji Częstochowskiej”, uczestniczenia w posiedzeniach Walnego Zgromadzenia bez prawa głosu, zgłaszania propozycji projektów i współpracy w projektach Klastra.
6. Możliwe jest przyznanie szczególnych uprawnień Partnerowi w drodze odrębnej umowy zawartej pomiędzy Partnerem a Członkami. Umowa może regulować zasady wnoszenia tzw. opłaty partnerskiej w sposób odmienny, niż niniejszy Regulamin.
7. Pozbawienie statusu Partnera następuje decyzją Rady na wniosek Lidera lub Koordynatora.
8. Koszty partnerstwa w Klastrze ponoszone są przez każdego Partnera indywidualnie.

ROZDZIAŁ III STRUKTURA KLASTRA

§ 11 Organizacja wewnętrzna Klastra

1. Organami Klastra są:
 - 1) Walne Zgromadzenie
 - 2) Rada
2. W ramach Klastra wyróżnia się następujące funkcje pełnione przez Członków Klastra:
 - 1) Lider
 - 2) Koordynator

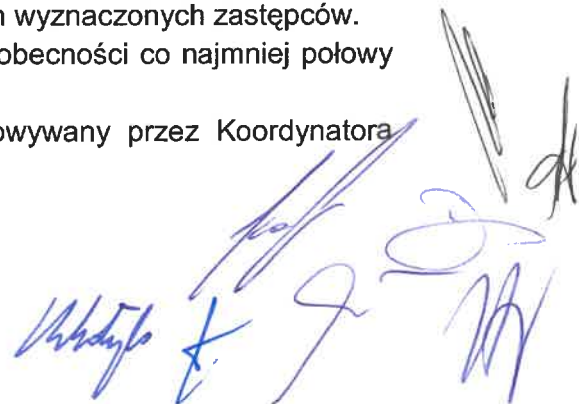
§ 12 Walne Zgromadzenie

1. W skład Walnego Zgromadzenia wchodzi wszyscy Członkowie.
2. Walne Zgromadzenie jest organem wyznaczającym kierunki działania Klastra oraz podejmującym inne decyzje, w myśl przepisów Porozumienia i Regulaminu.
3. Do kompetencji Walnego Zgromadzenia należy:
 - a. zatwierdzenie Strategii oraz jej aktualizacji,
 - b. wybór i odwoływanie Koordynatora,
 - c. uchwalanie Regulaminu, Regulaminu Biura oraz ich zmian,
 - d. przyjmowanie rocznych sprawozdań oraz zatwierdzanie rocznych planów działania wraz z preliminarem wydatków.
 - e. obrady Walnego Zgromadzenia prowadzi Koordynator przy współudziale Lidera

4. Rada Klastra zwołuje Walne Zgromadzenie co najmniej raz w roku - przy czym musi się ono odbyć w okresie 3 miesięcy od daty otrzymania od Koordynatora Klastra sprawozdania z działalności Klastra.
5. Walne Zgromadzenie może być zwoływane w trybie korespondencyjnym.
6. Walne Zgromadzenie może odbywać się za pomocą środków bezpośredniej komunikacji elektronicznej tj. on-line w formie np. telekonferencji itp.
7. Głosowanie na Walnym Zgromadzeniu odbywa się w sposób jawny.
8. Wszelkie postanowienia Walnego Zgromadzenia podejmowane są w drodze uchwał zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy liczby Członków Klastra, z wyjątkiem uchwał, o których mowa w ust. 3 b) i c), które – poza powyższym wymogiem – wymagają również głosu „za” większości Członków Założycieli.
9. Treść uchwał przygotowywana jest przez Koordynatora Klastra w porozumieniu z Liderem Klastra, przy czym poddanie pod głosowanie uchwały o której mowa w ust. 3 b) i c) wymaga uprzedniej zgody Rady.
10. Z posiedzenia Walnego Zgromadzenia sporządzany jest protokół przygotowany przez Koordynatora w porozumieniu z Liderem.
11. W przypadku podjęcia przez Walne Zgromadzenie Uchwały w zakresie § 12 ust. 2, jest ona wiążąca dla wszystkich Członków.

§ 13 Rada Klastra

1. Rada Klastra składa się z Członków Założycieli i Lidera.
2. Rada Klastra zapewnia realizację celów Klastra przez podejmowanie uchwał, decyzji i wszelkich istotnych czynności niezastrzeżonych do wyłączności Walnego Zgromadzenia.
3. Do kompetencji Rady Klastra w szczególności należy:
 - 1) wykonanie uchwał Walnego Zgromadzenia,
 - 2) nadzór nad realizacją postanowień Porozumienia,
 - 3) powoływanie grup tematycznych (zadaniowych), spośród Uczestników,
 - 4) decydowanie o preliminarzu wydatków, akceptowanie źródeł i sposobu finansowania działalności Klastra, w tym składek członkowskich czy obsługi organizacyjnej,
 - 5) opiniowanie rocznych sprawozdań oraz rocznych planów działania wraz z preliminarzem wydatków,
 - 6) podejmuje uchwały o przyjęciu lub wykluczeniu Uczestnika Klastra.
4. Posiedzenia Rady Klastra odbywają się w razie potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz na pół roku.
5. Posiedzenia Rady Klastra zwoływane są przez Lidera Klastra lub Koordynatora Klastra z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej dwóch Członków Rady Klastra.
6. W posiedzeniach Rady Klastra mogą uczestniczyć pracownicy Biura Klastra, oraz osoby zaproszone przez Członków Rady Klastra.
7. Posiedzenia Rady Klastra są prawomocne, gdy uczestniczy w nich co najmniej połowa Członków Rady uprawnionych do udziału z uwzględnieniem wyznaczonych zastępców.
8. Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy liczby Rady Klastra.
9. Z posiedzenia Rady sporządzany jest protokół przygotowany przez Koordynatora w porozumieniu z Liderem.



§ 14 **Lider Klastra**

Do zadań Lidera należy:

1. koordynowanie działań Uczestników w zakresie rozwoju Klastra,
2. bieżąca współpraca z Koordynatorem,
3. prowadzenie bieżących prac administracyjnych związanych z działalnością Klastra,
4. prowadzenie Biura Klastra,
5. reprezentowanie Klastra na zewnątrz w kontaktach z Instytucjami Zarządzającymi środkami zewnętrznymi, w szczególności w zakresie Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych oraz w ramach Kontraktu Programowego,
6. budowanie sieci współpracy z klastrami na obszarze funkcjonalnym Związku Gmin i Powiatów Subregionu Północnego Województwa Śląskiego,
7. budowa zespołów projektowych aplikujących o środki finansowe do funduszy strukturalnych, programów ramowych i innych potencjalnych źródeł finansowania wdrożeń i wspólnych projektów zgodnych ze Strategią,
8. promocja innowacyjnych rozwiązań w zakresie zapobiegania lub ograniczania emisji zanieczyszczeń oraz likwidacji ich negatywnych skutków,
9. zapewnienie organizacji oraz obsługi technicznej i merytorycznej spotkań Członków przy współudziale Koordynatora,
10. prowadzenie działań edukacyjnych w zakresie związanych z celami Klastra, w tym upowszechnianie wiedzy w zakresie innowacyjnej energetyki oraz gospodarki niskoemisyjnej we współpracy z Koordynatorem,
11. realizacja projektów szkoleniowych i doradczych dla Uczestników,
12. współpraca z Organami Klastra,
13. prowadzenie mediacji pomiędzy Członkami.

§ 15 **Koordynator Klastra**

Do zadań Koordynatora należy:

1. bieżąca współpraca z Liderem Klastra,
2. reprezentowanie Klastra, w tym budowanie sieci współpracy z klastrami na obszarze funkcjonalnym Związku Gmin i Powiatów Subregionu Północnego Województwa Śląskiego,
3. organizacja Biura Klastra - z wyłączeniem kompetencji Lidera,
4. stworzenie platformy do wymiany pomiędzy Uczestnikami informacji o potrzebach i wzajemnej ofercie, jak również o możliwych działaniach, które mogą być podejmowane w ramach Klastra,
5. prowadzenie bieżących prac organizacyjnych i finansowych związanych z działalnością Klastra,
6. przedstawianie Radzie Roczno Planu Działania wraz z harmonogramem i preliminarzem wydatków,
7. przygotowywanie sprawozdań z działalności Klastra celem przedstawienia Radzie,
8. wypracowanie i zawarcie z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego elektroenergetycznego (OSD) umowy o świadczenie usług dystrybucji, o której mowa w art. 5 ustawy Prawo energetyczne,

9. prowadzenie działań w celu uzyskania certyfikacji Klastra, w przypadku zaistnienia takiej możliwości,
10. przygotowanie zasad obrotu energią elektryczną pomiędzy Uczestnikami wymienionymi w § 5 ust. 2 pkt. 1 – 2 oraz podmiotami zewnętrznymi,
11. prowadzenie rozliczeń za wytworzoną i sprzedaną energią elektryczną,
12. inicjowanie działań związanych ze zwiększaniem efektywności energetycznej,
13. pozyskiwanie inwestorów i kapitału dla przedsięwzięć inwestycyjnych służących wszystkim Członkom,
14. prowadzenie szkoleń doradczych dla Uczestników,
15. poszukiwanie i organizacja finansowania projektów służących celom Klastra, w tym związanych z działalnością Biura Klastra,
16. wsparcie merytoryczne Lidera, w tym upowszechnianie wiedzy w zakresie innowacyjnej energetyki oraz gospodarki niskoemisyjnej,
17. zapewnienie obsługi merytorycznej spotkań i posiedzeń Członków (w tym Walnego Zgromadzenia i Rady),
18. budowanie sieci powiązań i relacji pomiędzy Uczestnikami Klastra oraz pozyskiwanie nowych Członków,
19. obsługa deklaracji przystąpienia do Klastra oraz zawieranie z upoważnienia Rady umów o przystąpieniu do Porozumienia z nowymi Członkami,
20. pomoc merytoryczna przy aplikowaniu Klastra w naborach,
21. prowadzenie działań edukacyjnych w zakresie związanym z celami Klastra,
22. inne zadania przewidziane Porozumieniem lub Regulaminem.

§ 16

Biuro Klastra

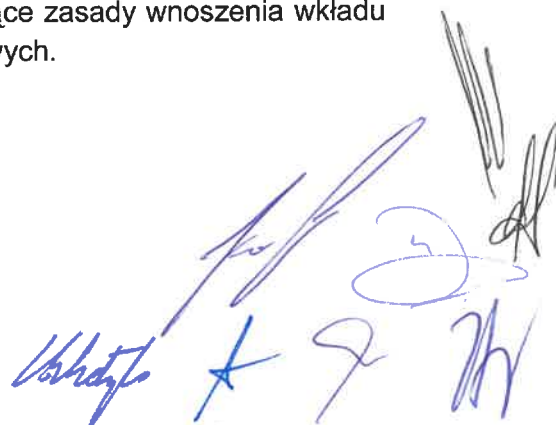
1. Biuro Klastra zostaje powołane celem realizacji zadań Klastra.
2. Biuro Klastra prowadzą wspólnie Lider i Koordynator.
3. Siedzibą Biura Klastra jest siedziba Lidera.
4. Zasady funkcjonowania Biura Klastra określone są w Regulaminie Biura Klastra.

ROZDZIAŁ IV FINANSOWANIE KLASTRA

§ 17

Ogólne zasady finansowania Klastra

1. Każdy z Uczestników samodzielnie ponosi koszty uczestnictwa w projektach, zadaniach i przedsięwzięciach Klastra.
2. W przypadku realizacji projektów Klastra finansowanych ze środków zewnętrznych, Uczestnicy będą zawierać oddzielne umowy ściśle regulujące zasady wnoszenia wkładu finansowego, rzeczowego oraz innych składników majątkowych.



§ 18

Składki członkowskie i partnerskie

1. Każdy Uczestnik z wyłączeniem Koordynatora i Lidera oraz z zastrzeżeniem ust. 4, zobowiązany jest do uiszczania składki członkowskiej i partnerskiej, zwanych dalej składkami.
2. Wysokość składek dla poszczególnych kategorii Uczestników oraz proporcji, o której mowa w ust. 8 ustalana jest uchwałą Rady w terminach, o którym mowa w §19.
3. Wyłączenie Koordynatora i Lidera z obowiązku uiszczania składek wynika z zakresu powierzonych zadań.
4. Zwolnieni z uiszczania składek są Członkowie Honorowi i Członkowie Bierni.
5. Składki uiszczane są z góry za cały rok, do 30-go stycznia każdego następującego po sobie roku, za wyjątkiem pierwszego roku obowiązywania Porozumienia, w którym składki uiszczane będą do 28 lutego 2022 r.
6. W przypadku przystąpienia do Kłastry w ciągu roku nowego Uczestnika, opłata ulega pomniejszeniu o kwotę proporcjonalnie odpowiadającą liczbie pełnych miesięcy roku, w trakcie których nie był Uczestnikiem Kłastry.
7. W przypadku wystąpienia lub wykluczenia z Kłastry w trakcie roku (a w przypadku naliczania składek miesięcznie - w trakcie miesiąca) składki zapłacone nie podlegają zwrotowi, zaś składki należne (lecz jeszcze niezapłacone) nie podlegają umorzeniu.
8. Składki uiszczane są w części na wydzielony rachunek bankowy Koordynatora przeznaczony do obsługi Kłastry, w części na wydzielony rachunek bankowy Lidera. Proporcja, w jakiej składki będą uiszczane na wyżej opisane rachunki bankowe, zostanie przewidziana uchwałą, o której mowa w ust. 2 powyżej.
9. W zależności od formy prawnej działalności i rozliczeń Koordynatora, Koordynator doręczy Uczestnikom, którzy są obowiązani do opłacania części składki uiszczanej na rzecz Koordynatora - faktury VAT powiększone każdorazowo o aktualnie obowiązującą stawkę podatku VAT.
10. W przypadku wystąpienia lub wykluczenia Uczestnika w trakcie roku kalendarzowego składki nie podlegają zwrotowi.
11. Składki przeznaczone są na bieżące wydatki związane z funkcjonowaniem Kłastry.
12. W przypadku nieuiszczenia składki w terminie trzech miesięcy od daty obowiązku jej uiszczenia, Uczestnik Kłastry może zostać wykluczony w trybie, o którym mowa w §13 ust. 3 pkt. 6.
13. Składka jednorazowa płatna jest w terminie 14 dni od dnia przystąpienia nowego Uczestnika do Kłastry.

§ 19

Budżet Kłastry

1. Koordynator przedstawia Radzie Ramowy Plan Działania oraz harmonogram działań wraz z preliminarzem wydatków na następny rok w terminie do 30 września danego roku, za wyjątkiem pierwszego roku działalności Kłastry – w tym przypadku przedstawienie tych dokumentów nastąpi do 20 stycznia 2022 r.
2. Ramowy Plan Działania oraz harmonogram działań wraz z preliminarzem wydatków na dany rok, powinien zostać przyjęty przez Radę najpóźniej do końca poprzedniego roku kalendarzowego, za wyjątkiem pierwszego roku działalności Kłastry, kiedy ma to nastąpić do 15 lutego 2022 r.

§ 20

Sprawozdanie z działalności Klastra Energii

1. Rok budżetowy Klastra pokrywa się z rokiem kalendarzowym.
2. Koordynator sporządza roczne sprawozdanie z działalności Klastra wraz ze sprawozdaniem finansowym, składające się z zestawienia wpływów i wydatków, nie później niż do 31 marca roku następnego za rok poprzedni.
3. Rada Klastra opiniuje sprawozdania wymienione w ust. 2 i przedstawia do przyjęcia Walnemu Zgromadzeniu w terminie 14 dni od dnia zaopiniowania.

ROZDZIAŁ V

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 21

1. Wszelkie prawa własności intelektualnej do utworów wytwarzanych i udostępnianych Uczestnikom Klastra pozostają własnością ich twórców.
2. Działając w ramach Klastra, Uczestnicy Klastra zobowiązani są do postępowania:
 - 1) w zgodzie z normami prawa i dobrymi obyczajami,
 - 2) w sposób uczciwy i profesjonalny,
 - 3) kooperacyjnego, prowadzącego do konstruktywnej współpracy w trosce o wspólny interes, jednocześnie dbając o wzajemne poszanowanie interesów indywidualnych,
 - 4) rzetelnego, budującego możliwość działania w oparciu o zasadę wzajemnego zaufania,
 - 5) przejrzystego, polegającego na jasnym określaniu swoich zamiarów i realizowanych celów.
3. W przypadku sporów związanych z funkcjonowaniem Klastra, Uczestnicy Klastra zobowiązują się dążyć do ich rozwiązania na drodze polubownej – w drodze przeprowadzanych w dobrej wierze negocjacji.
4. Niniejszy Regulamin nie wyłącza możliwości zawierania odrębnych umów pomiędzy poszczególnymi Uczestnikami Klastra w zakresie dodatkowego finansowania, nieobjętego postanowieniami Regulaminu.
5. Niniejszy Regulamin stanowi integralną część Porozumienia.

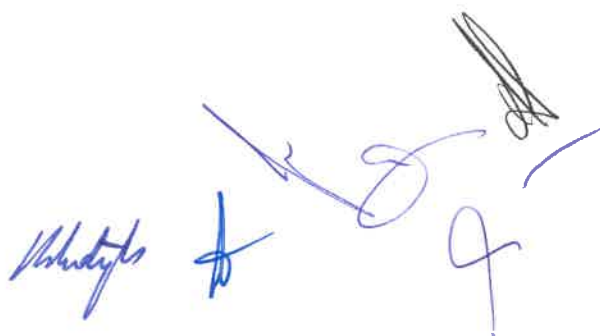


Załącznik nr 2
do Porozumienia cywilnoprawnego o ustanowieniu
Klastra Energii Aglomeracji Częstochowskiej z dnia 20 grudnia 2021 roku

**Deklaracja przystąpienia do Klastra Energii
Aglomeracji Częstochowskiej**

Nazwa podmiotu	
Adres	
Numer KRS (jeśli podmiot podlega wpisowi)	
NIP	
REGON	
Oznaczenie reprezentanta	
Dane kontaktowe reprezentanta (numer telefonu, e-mail)	
Uzasadnienie zainteresowania członkostwem w Klastrze	

podpis reprezentanta



Załącznik nr 3
do Porozumienia cywilnoprawnego
o ustanowieniu Klastra Energii Aglomeracji Częstochowskiej z dnia 20 grudnia 2021 roku

**Umowa o przystąpieniu do Porozumienia cywilnoprawnego
o ustanowieniu Klastra Energii Aglomeracji Częstochowskiej
z dnia 20 grudnia 2021 roku**

zawarta w dnia pomiędzy

1. **Gminą Miasto Częstochowa** z siedzibą 42-217 Częstochowa, ul. Śląska 11/13, NIP: 573-274-58-83, którą reprezentuje:
Krzysztof Matyjaszyk – Prezydent Miasta Częstochowy
 2. **Gminą Poczesna** z siedzibą 42-262 Poczesna, ul. Wolności 2, NIP: 573-28-55-270, którą reprezentuje:
Krzysztof Ujma – Wójt Gminy Poczesna
 3. **Gminą Olsztyn** z siedzibą 42-256 Olsztyn, ul. Plac Piłsudskiego 10, NIP: 949-219-05-18, którą reprezentuje:
Tomasz Kucharski – Wójt Gminy Olsztyn
 4. **Gminą Mstów** z siedzibą 42-244 Mstów, ul. Gminna 14, NIP: 949-033-83-65 którą reprezentuje:
Tomasz Gęsiarz – Wójt Gminy Mstów
 5. **Gminą Rędziny** z siedzibą 42-242 Rędziny, ul. Wolności 87, NIP: 949-21-95-728, którą reprezentuje:
Paweł Militowski – Wójt Gminy Rędziny
 6. **Związkiem Gmin i Powiatów Subregionu Północnego Województwa Śląskiego** z siedzibą w Częstochowie, ul. Focha 19/21, 42-217 Częstochowa, reprezentowanym przez Wojciecha Ostaszewskiego - Dyrektora Biura Związku
 7. **DOEKO GROUP Sp. z o.o.** z siedzibą w Węgrzcach, ul. Warszawska 126 A, 32-086 Węgrzce, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców pod numerem KRS 0000627191, NIP 9452196242, REGON 364913709 reprezentowaną przez Szymona Kozaka – Prezesa Zarządu oraz Jakuba Maceja – Wiceprezesa Zarządu,
- zwane dalej łącznie „Członkami Klastra”, a

_____ z siedzibą w _____, adres: _____,
NIP: _____, reprezentowaną przez _____
pełniącego/pełniącą funkcję _____, zwaną dalej „Członkiem
Przystępującym”,

zwanymi dalej w treści niniejszej Umowy („Umowa”) łącznie Stronami, zaś każda strona z osobna – Stroną, o następującej treści:

§ 1

Na mocy Umowy, Członek Przystępujący staje się stroną Porozumienia cywilnoprawnego o ustanowieniu Klastra Energii Aglomeracji Częstochowskiej z dnia

§ 2

1. Umowa wchodzi w życie z dniem
2. Zmiana Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Umowę sporządzono wegzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

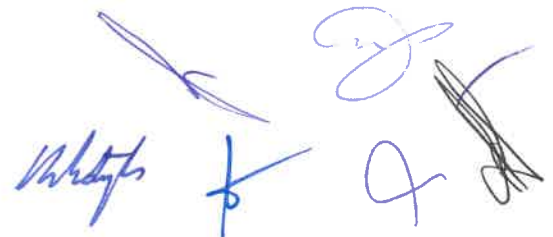
.....
za Członków Klastra

.....
za Członka Przystępującego

Załącznik nr 4
do Porozumienia cywilnoprawnego o ustanowieniu
Klastra Energii Aglomeracji Częstochowskiej z dnia 20 grudnia 2021 roku

Regulamin Biura Klastra Aglomeracji Częstochowskiej

1. Strony ustanawiają Regulamin Biura Klastra, który jest załącznikiem do Porozumienia cywilnoprawnego o ustanowieniu Klastra Energii Aglomeracji Częstochowskiej z dnia 20 grudnia 2021 roku.
2. Zmiana Regulaminu Biura Klastra wymaga jedynie zgody Koordynatora i Lidera, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Regulamin Biura Klastra zawiera przepisy dotyczące podziału obowiązków pomiędzy Koordynatorem a Liderem oraz bieżącego funkcjonowania Klastra.
4. Biuro funkcjonować będzie przez cały okres istnienia Klastra.
5. Zarządzanie Biurem powierza się Koordynatorowi oraz Liderowi.
6. Zarządzanie Biurem po stronie merytorycznej powierza się Koordynatorowi, który odpowiedzialny będzie za:
 - a) Bieżące informowanie Członków Klastra o aktualnej sytuacji dot. zmian prawnych oraz procedur w zakresie uzyskania dofinansowania ze środków unijnych,
 - b) Prowadzenie zebrań Rady oraz Walnego Zgromadzenia, w tym przygotowywanie niezbędnych pism, dokumentów, materiałów, pełnomocnictw, umów, porozumień itp.
 - c) Przyjmowanie dokumentów od Uczestników Klastra, zarządzanie obiegiem dokumentów,
 - d) Założenie i utrzymanie skrzynki e-mail, udostępnienie jej Liderowi,
 - e) Powadzenie bazy danych (np. w formie CRM) wszystkich Członków Klastra, wprowadzanie do niej danych,
 - f) Utrzymywanie kontaktów telefonicznych i e-mailowych z Członkami Klastra (nr tel. e-mail.....),
 - g) Prowadzenie z Członkami Klastra korespondencji, niezbędnej do funkcjonowania Klastra,
 - h) Prowadzenie sprawozdawczości z funkcjonowania Klastra,
 - i) zarządzanie bieżącymi sprawami finansowymi Klastra,
 - j) Bieżąca współpraca z Liderem.
7. Zarządzanie Biurem po stronie organizacyjnej powierza się Liderowi, który odpowiedzialny będzie za:



- a) Koordynowanie pracy przedstawicieli jst, celem poprawnego funkcjonowania Klastra,
- b) Usprawnienie przepływu informacji pomiędzy jst a Koordynatorem,
- c) Prowadzenie działań edukacyjno-promocyjnych na obszarze działania Klastra,
- d) Budowanie sieci współpracy pomiędzy klastrami na obszarze funkcjonalnym Subregionu Północnego Województwa Śląskiego,
- e) Organizowanie zebrań Rady oraz Walnego Zgromadzenia, w tym przygotowywanie odpowiednich miejsc i sal wraz z zapleczem technicznym,
- f) Prowadzenie strony internetowej Biura Klastra,
- g) Bieżąca współpraca z Koordynatorem.

8. Siedziba Biura znajdować się będzie w



