

*Załącznik nr 2 do Ogłoszenia o naborze pracowników
z dnia 6.06.2022r.*

.....
(nazwisko i imię)

.....
(miejscowość ,data)

.....
(adres zamieszkania)

Dotyczy naboru na stanowisko

Stanowisko ds. obsługi projektów własnych Związku

OŚWIADCZENIA DODATKOWE

Oświadczenia należy podpisać własnoręcznie

1. Oświadczam, że posiadam doświadczenie w zakresie: ewidencji księgowej dochodów i wydatków bieżących, w przygotowaniu dokumentów do sprawozdań budżetowych i finansowych, w księgowaniu dokumentów w tym faktur zakupu i sprzedaży

.....
(czytelny podpis)

2. Oświadczam, że posiadam doświadczenie w zakresie pozyskiwania zewnętrznego wsparcia finansowego.

.....
(czytelny podpis)

3. Oświadczam, iż posiadam znajomość zagadnień dotyczących samorządu terytorialnego.

.....
(czytelny podpis)

4. Oświadczam, iż posiadam niżej wymienione cechy i umiejętności niezbędne do wykonywania pracy na stanowisku ds. obsługi projektów własnych Związku, takie jak:

- umiejętność pracy w zespole, komunikatywność;
- umiejętność szybkiego uczenia się, kreatywność, nieszablonowe myślenie, podejmowanie inicjatyw, proaktywność;
- umiejętność pracy pod presją czasu;
- dobra organizacja pracy oraz kształtowanie kontaktów z JST, organizacjami, instytucjami etc.;